

Besprechungsbericht



AG SEADOK Lotsen

Thema:	AG SEADOK Lotsen – Sitzung III	Protokolldatum:	17.04.2006
Von:	Garbe	Termin:	12.04.2006
Ort:	DRK Sozialstation, Lühmannstr. 13 / KH Mariahilf	Zeit:	13.00-15.20hUhr
Teilnehmer:	Maija Garbe (MGA), Gabi Kruse (GKR), Barbara Mollenhauer (BMO), Hans Heiner Stöver-Ramien (HHS) Abwesend: Regina Möllenberg (RMÖ)		

Besprechungspunkte	Ergebnisse / Maßnahmen	Info von / Verantwortlich	Umsetzung & Datum
Formalia & Verschiedenes			
Protokoll	Das Protokoll vom 20.03.06 wird ohne Änderungen/Ergänzungen genehmigt.	Alle	Beschluss
Mitteilungen und Aktuelles			
Rückmeldung zur Software	Die Nutzung des EHN und SEADOKs ist zur Zeit noch sehr aufwändig und kaum zu leisten. Insbesondere in der arbeitsintensiven Zeit des Quartalswechsels wird jeder Mehraufwand vermieden und führt jeder „umständliche“ Aspekt der Software zu Ablehnung.	HST	Info
Testläufe			
„Echt-Test“	Es konnte erfolgreich Dokumente inkl. Anhänge zwischen dem KH Mariahilf und der DRK Sozialstation ausgetauscht werden.	Alle	-
Übernahme von Dokumenten in das einrichtungsinterne System	Im DRK ist es möglich, über SEADOK erhaltene Dokumente innerhalb des Patientenverwaltungssystems abzulegen.	GKR/HST	Info
	In den Hausarztpraxen steht eine entsprechende Lösung noch aus. Ein entsprechender Termin zwischen NIE und HST wird in Kürze nachgeholt. MGA wird nach Möglichkeit als Multiplikatorin dabei sein.	HST/NIE/MGA	Noch zu vereinbaren
Unterlagen / Anleitung			
Weiterer Bedarf	Es besteht der Bedarf einer Kurzanleitung, die als Erinnerungshilfe und Quickguide ein zügiges und unkompliziertes Arbeiten mit dem EHN und SEADOK möglich macht.	MGA	Umgehend
	Es fehlt eine Übersicht aller Teilnehmenden Einrichtungen.	MAG	Umgehend
Weiteres Vorgehen			
„Rückmeldung einholen“	Geplant ist eine leitfadengestützte Abfrage: <ul style="list-style-type: none"> • der realisierten Prozesseinbindung • der ÜL-Durchführung mit SEADOK im Alltag • des Feedbacks zur Handhabung von SEADOK und des EHN. Zielgruppe der Befragung sind: <ul style="list-style-type: none"> • stationäre Pflege (Pflege und Kundenbüro) • Krankenhaus (Ärzte, Pflege, Sozialdienst) • Ambulante Pflege • Hausarztpraxen 	Alle	Beschluss
	Die Fragen für die leitfadengestützte Abfrage bzw. insgesamt das geeignete Vorgehen zum Einholen von Rückmeldung wird in der Arbeitsgruppe im Rahmen der nächsten Sitzung gemeinsam erarbeitet.	Alle	Beschluss

Besprechungsbericht
- Fortsetzung -



Projekt SEAMAN

Besprechungspunkte	Ergebnisse / Maßnahmen	Info von / Verantwortlich	Umsetzung & Datum
Lotsen als Dienstleister	Im Rahmen der Projektgruppe am 20.04. gilt es Feedback der anderen Projektgruppenteilnehmer einzuholen, welchen Unterstützungsbedarf diese zur Zeit haben, der von der AG Lotsen gedeckt werden könnte.	Alle	Beschluss
TOPs für die nächste Sitzung am 10.05.2006			
Ort	KH Mariahilf, Sozialdienst	BMO	10.05.06
Uhrzeit	von 13.30-15.30h	Alle	10.05.06
Themen	TOPs für die nächste Sitzung - Mitteilungen und Aktuelles - Entwicklung eines Vorgehens zum Einholen der Erfahrungen und Feedback SEADOK/EHN - Vorgehen in Bezug auf Wünsche/Bedarf der Projektgruppe	Alle	10.05.06